



PAGAMENT QUOTA ANUAL DE L'AMPA

L'AMPA col·labora a tirar endavant una sèrie de serveis i activitats educatives que complementen la formació dels nostres fills: festes i activitats culturals, menjador, extraescolars, biblioteca, acollida matinal, casals d'estiu i Nadal, espai de formació per a pares...

Per més informació consulta <http://ampalolaangladabadalona.cat>

L'import de la quota anual de l'AMPA és: **30€** per família i curs

20€ per família i curs en cas de tenir només un fill escolaritzat al centre

Si us plau dipositeu el full omplert a la bústia de l'AMPA o entregueu-lo a el/la mestre/a. Només un full per família.

Soci de l'AMPA: Sí, vull ser soci de l'AMPA No, no vull ser soci de l'AMPA

En cas afirmatiu, marqueu l'opció que més us convingui per fer efectiva la quota de l'AMPA:

- Domiciliació bancària (mitjançant aquest full i el formulari que trobareu al dors, un per família)
- Transferència bancària al compte **ES23 0081 1983 1100 0103 5907**
- Ingress en efectiu a les oficines del Banc Sabadell (el banc aplicarà un recàrrec si no sou clients)

Dades contacte:			
Pare/Mare/Tutor	Nom:		
	Email:		
Pare/Mare/Tutor	Nom:		
	Email:		
Nom Alumne		Curs:	
Nom Alumne		Curs:	
Nom Alumne		Curs:	



<http://ampalolaangladabadalona.cat/>



www.facebook.com/AMPALolaAnglada



lolaanglada.ampa@gmail.com



[@Ampalola](http://www.twitter.com/Ampalola)

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	<p>C. LEGITIMACIÓ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Execució de l'acord d'adhesió voluntària a l'associació. • Consentiment per utilitzar i publicar les imatges.
<p>A. RESPONSABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AMPA CEIP LOLA ANGLADA, (G60519022) • RIERA DE CANYADÓ 53 (08911 Badalona) • lolaanglada.ampa@gmail.com 	<p>D. DESTINATARIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administració pública. • Entitats necessàries per a l'execució d'activitats. • Entitats bancàries pel cobrament de quotes, serveis i extraescolars.
<p>B. FINALITATS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestió de l'associació. • Fomentar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent. • Interlocució davant les administracions públiques. • Informar i orientar als pares sobre el funcionament del centre i de temes relacionats (menjador, llibres de text, activitats extraescolars...). • Organitzar activitats extraescolars i serveis fora de l'horari escolar. • Organitzar activitats formatives i soci-culturals. • Ús de la imatge dels menors i familiars per a l'edició i distribució de les activitats i esdeveniments organitzats per l'AMPA. 	<p>E. CONSERVACIÓ DE LES DADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durant l'acord de permanència a l'AMPA. • Finalitzada l'adhesió es conservaran bloquejades les dades que per imperatiu legal s'hagin de conservar per atendre possibles responsabilitats. • Les imatges es conservaran mentre estiguin publicades en els mitjans indicats i serveixin a la finalitat de promoció per la qual van ser publicades.
<p><input type="checkbox"/> AUTORITZO L'ÚS D'IMATGES DEL/S MENOR/S (opcional)</p>	<p>F. DRETS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tot interessat té Dret a sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades personals. • On sol·licitar els seus Drets: Mitjançant un escrit dirigit a les dades de contacte del Responsable. • En cas de divergències en relació amb les seves dades, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades (www.agpd.es).
<p>NOM I COGNOMS / DNI (Pare / Mare / Tutor):</p>	<p>SIGNATURA:</p>
<p>DATA:</p>	



Ordre de domiciliació de càrrec directe SEPA SEPA Direct Debit Mandate

A omplir per l'AMPA	Referència de l'ordre de domiciliació / <i>Mandate reference</i>	
	Identificador del creditor / <i>Creditor Identifier</i>	ES13000G60519022
	Nom del creditor / <i>Creditor's name</i>	AMPA CEIP LOLA ANGLADA
	Adreça / <i>Address</i>	RIERA CANYADÓ, 53
	Codi postal – Població- Província / <i>Postal Code –City - Town</i>	08911 – BADALONA - BARCELONA
	País / <i>Country</i>	ESPANYA

Mitjançant la signatura d'aquesta ordre de domiciliació, el deutor autoritza (A) al creditor a enviar instruccions a l'entitat del deutor per realitzar càrrecs al compte d'aquest i (B) a l'entitat per efectuar els càrrecs al seu compte seguint les instruccions del creditor. Com a part dels seus drets, el deutor està legitimat al reemborsament per part de la seva entitat en els termes i condicions del contracte subscrit amb la mateixa. La sol·licitud de reemborsament s'haurà d'efectuar dins de les vuit setmanes que segueixen a la data de càrrec al compte. Pot obtenir informació addicional sobre els seus drets dirigint-se a la seva entitat financera.

By signing this mandate form, you authorise (A) the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.

A omplir per la família	Nom del deutor / <i>Debtor's name</i>	
	Adreça del deutor / <i>Address of the debtor</i>	
	Codi postal – Població- Província / <i>Postal Code –City - Town</i>	
	País del deutor / <i>Country of the Debtor</i>	
	Swift BIC (pot contenir 8 o 11 posicions) / <i>Swift BIC (up to 8 or 11 characters):</i>	
	Número de compte – IBAN / <i>Account number – IBAN</i>	
	Tipus de pagament / <i>Payment type</i>	<input type="checkbox"/> Fins fi d'escolarització de l'alumne al centre (Pagament recurrent / <i>Recurrent payment</i>) <input type="checkbox"/> Només el curs 2018-2019 (Pagament únic / <i>One-off payment</i>)
	Data / <i>Date in with you are signing</i>	
	Localitat / <i>Location in with you are signing</i>	
	Signatura del deutor / <i>Signature of the debtor</i>	

TOTS ELS CAMPS HAN DE SER CUMPLIMENTATS OBLIGATÒRIAMENT. UNA VEGADA SIGNADA AQUESTA ORDRE DE DOMICILIACIÓ HA DE SER ENVIADA AL CREDITOR PER A LA SEVA CUSTODIA
ALL GAPS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE.